
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>		
	<p>REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES</p>		
	Código:	SDS-DFO-FT-02	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Objetivo¹: Realizar seguimiento a los compromisos adquiridos por la Secretaría de Salud como parte del monitoreo a la mortalidad materna en el distrito, por parte de la Supersalud.

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Superintendencia Nacional de Salud

Nombre: Maria Eugenia Pinilla Teléfono: NA Correo electrónico: maria.pinilla@supersalud.gov.co

Lugar de la reunión: Superintendencia Nacional de Salud

Fecha: 26-02-2025 Hora de inicio: 09:30am Hora de Finalización: 12:00m

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS ²



Durante la mesa de seguimiento a los compromisos asignados a la Secretaría Distrital de Salud por parte de la Superintendencia Nacional de Salud en el marco de la reducción de mortalidad materna en la ciudad, se revisaron las evidencias del cumplimiento a los compromisos que se habían adquirido por parte de la Secretaría y se dio claridad frente a las acciones que se deben continuar realizando para atender la mortalidad materna en el Distrito.

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO														
LISTA DE ASISTENCIA														
Objetivo reunión/actividad:						Código:		DEFT18						
Lugar del evento:						Versión:		03						
Organizado por:						Fecha:		26/02/2024						
Superintendencia Nacional de Salud						Hora Inicio:		9:30 am						
Superintendencia Nacional de Salud DET - Equipo Seguimiento al PARE MM						Hora Fin:		11:30 am						
De conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, autorizo libre, expresa e inequívocamente a la Superintendencia Nacional de Salud- SNS, para que realice la recolección y tratamiento de mis datos personales que suministré de manera veraz y completa, los cuales serán utilizados para los diferentes aspectos relacionados con la gestión del talento humano de la entidad. Así mismo, declaro que consiento que la recolección y tratamiento de mis datos se realice de conformidad con la Política de Tratamiento de Datos Personales publicada en www.supersalud.gov.co , manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento y la posibilidad que tenía de no efectuar la autorización en aquella información considerada sensible.														
Ord	Nombre	Documento de Identidad ²	Sexo	Cargo	Entidad/Organización/Área	Correo Electrónico	Teléfono / Cel / Ext (si aplica)	Dirección de la entidad/organización	¿Asistió expresa y libremente al tratamiento de los datos para los fines declarados en la autorización?	Firma				
			F	M	Interes				SI	NO				
1	Luzi Gacitua	52083001	X			Prof. Exp.	SDS - Asesoramiento	leguizamon@supersalud.gov.co	34550984	C/O 32 #12-81	X			
2	Monica Rodriguez	1032356581	X			Prof. Exp.	SDS - Asesoramiento	monica.rodriguez@supersalud.gov.co	34550984	C/O 32 #12-81	X			
3	María Eugenia Pinilla	53106741	X			Prof. Exp.	Superintendencia Nacional de Salud	maria.pinilla@supersalud.gov.co	3115404970	C/O 32 #12-81	X			
4	Adriana Pinilla	51849441	X			Prof. Exp.	SDS - Calidad	adriana.pinilla@supersalud.gov.co	317363399	C/O 32 #12-81	X			
5	Monica Rodriguez	1032356581	X			Prof. Exp.	SDS - Asesoramiento	monica.rodriguez@supersalud.gov.co	34550984	C/O 32 #12-81	X			
6	Natricia Baeza	106634123	X			Prof. Exp.	SDS - Asesoramiento	natricia.baeza@supersalud.gov.co	317363399	C/O 32 #12-81	X			
7	Marta Patricia Baeza	80024907	X			Prof. Exp.	SDS - Asesoramiento	marta.patricia.baeza@supersalud.gov.co	317363399	C/O 32 #12-81	X			
8	Diana Rincón	52993800	X			Prof. Exp.	SDS - DPSS - EAS	diana.rincon@supersalud.gov.co	300658629	C/O 32 #12-81	X			
9	Yolanda Restrepo	53106741	X			Directora	SDS - Asesoramiento	yolanda.restrepo@supersalud.gov.co	34550984	C/O 32 #12-81	X			
10	Yolanda Restrepo	19485409	X			Directora	SDS - Asesoramiento	yolanda.restrepo@supersalud.gov.co	34550984	C/O 32 #12-81	X			
11	Yolanda Restrepo	7937007	X			Subdirectora	SDS - Asesoramiento	yolanda.restrepo@supersalud.gov.co	34550984	C/O 32 #12-81	X			
12	Oscar Rincón	80024907	X			Prof. Exp.	SNS - DPSS	oscar.rincon@supersalud.gov.co	317363399	C/O 32 #12-81	X			
13	Diana Rincón	52993800	X			Subdirectora	SNS - SUSP	diana.rincon@supersalud.gov.co	300658629	C/O 32 #12-81	X			
14	Adriana Pinilla	51849441	X			Prof. Exp.	SDS - Calidad	adriana.pinilla@supersalud.gov.co	317363399	C/O 32 #12-81	X			
15	Diana Rincón	52993800	X			Prof. Exp.	SDS - DPSS	diana.rincon@supersalud.gov.co	300658629	C/O 32 #12-81	X			
16	Alexander Baeza	106634123	X			Prof. Exp.	SDS - Asesoramiento	alexander.baeza@supersalud.gov.co	317363399	C/O 32 #12-81	X			
17	Yolanda Restrepo	53106741	X			Directora	SDS - Asesoramiento	yolanda.restrepo@supersalud.gov.co	34550984	C/O 32 #12-81	X			
18	Edna Lorena Restrepo	11050123	X			Directora	SNS - SUSP	edna.lorena.restrepo@supersalud.gov.co	34550984	C/O 32 #12-81	X			
19	Monica Rodriguez	1032356581	X			Prof. Exp.	SDS - Asesoramiento	monica.rodriguez@supersalud.gov.co	34550984	C/O 32 #12-81	X			

Nota 1. El diligenciamiento de todos los datos es obligatorio exceptuando los campos que contienen asterisco(*). El caso de no diligenciamiento por parte de los actores internos a la entidad.

¹ El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.

² Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los items del documento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-02	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA
NA	NA	NA

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
ALEXANDER RIASCOS OÑATE	CONTRATISTA	DPSS - SDS	